

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
Протокол № 7 от «24» февраля 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ Поломошинская СОШ»

_____ Е.Г. Плохотная
приказ № 24 от «24» февраля 2021 г.

**Положение
об общем собрании работников
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Поломошинская средняя общеобразовательная
школа Яшкинского муниципального округа»**

1. Общие положения.

- 1.1. В соответствии со ст. 26 п. 2 Федерального Закона «Об образовании В Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ) управление школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.
- 1.2. Одной из форм единоначалия является общее собрание работников.
- 1.3. Данное Положение является локальным актом, регламентирующим деятельность общего собрания работников.

2. Цели и задачи общего собрания работников.

- 2.1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования.
- 2.2. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников.
- 2.3. Выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса, разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта.
- 2.4. Контроль за выполнением приказов, распоряжений в образовательном учреждении.
- 2.5. Контроль за соблюдением охраны труда и техники безопасности.

3. Состав и организация общего собрания работников.

- 3.1. На общем собрании работников присутствуют:
 - члены администрации школы;
 - педагогический коллектив;
 - заведующий библиотекой;
- 3.2. На могут быть приглашены:
 - медицинские работники школы;
 - представители учреждений здравоохранения;
 - представители аппарата районного Управления образования;
 - учителя-предметники, работающие по совместительству в данном учреждении;
 - технический персонал школы;
 - представители родительской общественности и т.д.
- 3.3. При рассмотрении вопросов, связанных с узкой спецификой, на общем собрании работников могут присутствовать те лица из числа работников, которых данный вопрос касается.
- 3.4. Общее собрание работников проходит один раз в месяц в соответствии с планом работы школы. Продолжительность собрания не более 1,5 часов.
- 3.5. Председатель общего собрания работников - директор школы. Секретарь педагогического совета является секретарем общего собрания работников.
- 3.6. Вопросы контроля и инспектирования готовятся к общему собранию работников директором, его заместителями, отчеты - членами коллектива.
- 3.7. На основании рекомендаций, выводов по рассматриваемым вопросам директором школы издается приказ.

4. Документы общего собрания работников

- 4.1. Общее собрание работников оформляется протоколом.
- 4.2. Секретарь собирает материалы, справки заместителей директора, отчеты членов коллектива.
- 4.3. Все документы хранятся в папке.
- 4.4. Протокол подписывается директором школы (председателем) и секретарем.
- 4.5. Срок хранения документов - 5 лет.